



КРАТКИЙ СПРАВОЧНИК ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О БЕЗРАБОТИЦЕ

www.filectui.com

Регистрация учетной записи в Интернете



- 1). Посетите защищенный сайт Департамента труда www.filectui.com и выберите эту иконку:
- 2). Выберите идентификатор пользователя (User ID) и пароль (Password), чтобы воспользоваться онлайн-услугами.

Важно: Вы можете войти в систему только при использовании выбранных Вами идентификатора и пароля. Обязательно запишите всю информацию и сохраните ее на будущее.

- 3). Установите способ оплаты (способ оплаты можно установить только через Интернет):

- Щелкните на кнопку «Выбрать/Модифицировать способ оплаты» (Select/Modify Payment Button).
- Выберите опцию «Прямое зачисление средств» (Direct Deposit) или «Дебетовая карта» (Debit Card).

**Примечание: способ оплаты можно изменить или отредактировать в любое время.*

Советы для прямого зачисления средств (ускоренный способ оплаты)	Советы для дебетовой карты
<p>Если Вы выбрали прямое зачисление средств, введите код банка (bank routing number) и номер банковского счета (account number), придерживаясь указаний в пояснительной диаграмме (обратитесь в свое финансовое учреждение, чтобы уточнить правильный код банка и номер банковского счета).</p> <p>Для прямого зачисления средств можно использовать только персональный банковский счет. Банковский счет должен быть зарегистрирован на Ваше имя.</p>	<p>Если Вы откажетесь от прямого зачисления средств, то после утверждения оплаты Вам будет автоматически выслана дебетовая карта (Вы получите дебетовую карту банка Chase в течение 10 рабочих дней от момента выдачи первого платежа).</p> <p>Если Вы потеряете дебетовую карту банка Chase или у Вас ее украдут, обратитесь в банк Chase с просьбой выдать Вам новую карту по тел. 1-866-315-7808.</p>

- 4). Подавайте еженедельное заявление о безработице через Интернет:

- Щелкните на кнопку «Подать еженедельное заявление» (File a Weekly Continued Claim).
- Внимательно прочтите и ответьте на вопросы, касающиеся предыдущей недели.
- Щелкните «Подать» (Submit) и убедитесь, что Вы успешно отправили заявление.

**Примечание: чтобы получать льготы, Вам необходимо подавать заявление для каждой недели, в течение которой Вы безработный(-ая).*

Если Вы пропустите одно заявление, Вы не сможете продолжить подачу заявлений.

- 5). Как получить информацию о заявлении/распечатать отчет о заявлениях/получить сведения, необходимые для подачи декларации о доходах:

- Щелкните на кнопку «Получить информацию о заявлении» (Perform Claim Inquiry).
- Просмотрите или распечатайте информацию о выплатах; просмотрите или распечатайте сведения, необходимые для подачи декларации о доходах.

Дополнительные онлайн-услуги

Для получения доступа к опции **Помощь безработным (Unemployment Assistance)** на сайте www.filectui.com, выберите фиолетовую иконку, расположенную в левой части страницы. На Ваш



запрос на нижеперечисленные темы ответят в течение 24 часов:

- Запрос о разблокировке учетной записи.
- Запрос о смене адреса.
- Изменить статус удержания подоходного налога.
- Подать пропущенное еженедельное заявление.
- Сообщить о возвращении на работу.
- Переустановить свой TeleBenefits Pin.
- Послать эл. письмо с вопросом.
- Узнать, почему Вы не получаете льготы или почему Вы не можете подать заявление.

Подача еженедельных заявлений

1). **Вы должны подавать заявления каждую неделю.** Если Вы пропустите одно заявление, Вы не сможете продолжить подачу заявлений. Это задержит Ваши льготные выплаты, и Вам необходимо будет обратиться в агентство для повторного открытия Вашего заявления.

- **Отправка еженедельного заявления через Интернет** – это самый легкий и быстрый способ. Зайдите на сайт www.filectui.com и щелкните на ссылку «Подать еженедельное заявление», чтобы войти в свою учетную запись.
- **Отправка еженедельного заявления по телефону.** Если Вы не можете подать заявление через Интернет, позвоните в систему *TeleBenefits* и выберите опцию 1. Номера телефонов системы *TeleBenefits* указаны на обратной стороне буклета «Права на льготы» (Benefits Rights); их также можно узнать, позвонив по номеру 2-1-1.

2). **Большинство людей подают свои еженедельные заявления в воскресенье, Вы можете подать заявление в течение любых из указанных ниже дней и временных промежутков:**

- Время для отправки в ВОСКРЕСЕНЬЕ: с 12:01 утра до 11 вечера.
- Время для отправки с ПОНЕДЕЛЬНИКА ДО ПЯТНИЦЫ: с 6 утра до 8 вечера.

**Примечание: если Вы допустите ошибку при ответе на вопросы относительно подачи заявления, Вы можете повторно нажать на «Подать еженедельное заявление» и заново ответить на вопросы в течение одного и того же дня.*

3). Вы должны сообщить о своем общем доходе за неделю, упоминаемую в заявлении. Общий доход – это то, что Вы получили до отчисления налогов. Если Вы не сообщите о трудоустройстве в неделю выполнения работы, это приведет к переплате, и на Вас могут наложить Административный штраф в размере 50% от объема превышенной суммы выплаты.

4). Уведомление о частичных заработках: если Вы работали у работодателя или на себя полный или неполный рабочий день или вернулись на работу на полную ставку в течение недели, которая заканчивается последней субботой Вашего заявления, Вы можете получить частичные льготы.

При отправке заявлений пользуйтесь следующими рекомендациями:

- Если Вы вернулись на работу на полставки в течение недели, за которую Вы подаете заявление, Вы должны сообщить обо всех общих заработках (заработная плата перед отчислением налогов), заработанных (но, возможно, еще не полученных) за данное время.
- Общие заработки включают «чаевые», комиссионные, суточные и постоянно/временно начисляемые заработки.
- Умножьте общее количество отработанных часов на размер почасовой оплаты. Пример: 10 час. x 10 долл. США за час = 100 долл. США. Прибавьте все «чаевые» к полученной сумме.

**Примечание: для получения более подробной информации об уведомлении о частичных заработках см. стр. 9 буклета «Права на льготы».*

Важные рекомендации относительно льгот для безработных

- Временные рамки: соответствующие требованиям лица могут получать льготы за 26 недель в течение 52-недельного льготного года.
- Отсутствие справки с работы: обработка заявления будет задержана на девять дней для проверки рабочего положения.
- Плановое слушание: обработка заявления задерживается на 10 дней после слушания.
 - Если Ваш запрос утвердят, Вы получите задержанные выплаты, но Вам *обязательно* нужно направлять свои еженедельные заявления.
 - Если Ваш запрос отклонят, Вы можете подать апелляцию онлайн, нажав на «Подать апелляцию через Интернет» (*Filing an Appeal on the Internet*) в разделе «Ссылки на полезные ресурсы» (*Links to Useful Resources*), которые расположены на сайте www.filectui.com



Помощь при возобновлении трудоустройства

Департамент труда предлагает множество бесплатных услуг для возобновления трудоустройства, например поиск работы, помощь при составлении резюме, консультации относительно возможной работы, привлечение работодателей и использование банков вакансий в Интернете. Для получения более подробной информации относительно доступных для Вас ресурсов зайдите на сайт www.CT.jobs или посетите местный *Американский центр труда (American Job Center)*. Чтобы найти местоположение ближайшего к Вам *Американского центра труда*, см. стр. 38 информационного буклета «Права на льготы».