

Szybko zdobądź nową pracę

Przyjdź i skorzystaj z wielu usług oferowanych przez Urząd Pracy w lokalnym Centrum CTWorks. Zastaniesz tu przyjaznych ludzi i mnóstwo narzędzi pomocnych przy szukaniu nowej pracy.

Odwiedź najbliższe centrum CTWorks i odkryj mnóstwo bezpłatnych narzędzi pomocnych w rozwoju zawodowym. Zapewniamy dostęp do:

- Amerykańskiego Banku Ofert Pracy i Banku Ofert Pracy Stanu Connecticut zawierającego miliony ofert z całego kraju, stanu i twojej okolicy.
- Komputerów dla osób poszukujących pracy lub badających rynek pracy pod kątem poszukiwanych zawodów, wynagrodzenia, potencjalnych firm.
- Elektroniczny Bank Talentów pozwala pracodawcom na przeglądanie twojego życiorysu (resume).
- Oprogramowania komputerowego i drukarek zapewniających profesjonalny wygląd twoich listów motywacyjnych i życiorysu.
- Profesjonalni doradcy zawodowi pomogą Ci w przygotowaniu odpowiedniego resume (twojej przeszłości zawodowej).
- Kaset video, wydawnictw i oprogramowania komputerowego które wesprze cię w opracowywaniu strategii poszukiwania pracy oraz sposobie przeprowadzania rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcą.
- Specjalistów d/s rozwoju zawodowego którzy pomogą ci w poszukiwaniu pracy.
- Telefonów i faksów które pomogą ci w poszukiwaniu pracy
- Szkoleń pozwalających osobom szukającym pracy dostosować się do wyzwań stawianych przez rynek pracy*

*w niektórych przypadkach nasi klienci są kierowani na szkolenia z wymogiem uczestniczenia w nich.

Urząd Pracy stanu Connecticut nie dyskryminuje przy zatrudnianiu. Dla inwalidów oferowana jest dodatkowa pomoc.

Stosowanie usługi TeleBenefits

Jeden z poniższych numerów jest bezpłatny w twoim mieście (rozmowa miejscowa):

| | |
|--|--------------|
| Ansonia, Hamden New Haven | 203-230-4939 |
| Bridgeport | 203-579-6291 |
| Danbury | 860-797-4150 |
| Danielson, Willimantic | 860-423-2521 |
| Greater Hartford, including Bristol, Enfield, Manchester New Britain | 860-566-5790 |
| Meriden, Middletown | 860-344-2993 |
| New London, Norwich | 860-443-2041 |
| Stamford, Greenwich Norwalk | 203-348-2696 |
| Torrington | 860-482-5581 |
| Waterbury | 203-596-4140 |

Osoby dzwoniące z miast: Kent, North Thompson, Salisbury, Sharon, Stafford Springs, Westport i Wilton mogą bezpłatnie korzystać z numeru telefonu 1-800-354-3305. Numer ten jest dostępny wyłącznie dla tych miast.

Osoby przebywające na terenie innych stanów mogą kontaktować się z Międzystanowym Biurem Urzędu Pracy pod numerem telefonu: 1-800-942-6653

Użytkownicy urzędzeń dla osób niedosłyszących (TDD/TTY) mogą połączyć się usługą TeleBenefits dzwoniąc pod numer 1-800-842-9710

Aby upewnić się czy wybierany numer jest miejscowy odwiedź stronę internetową Urzędu Pracy: www.ct.gov/dol lub skorzystaj z książki telefonicznej.

DOL-142P (3/07)

Skorzystaj z Telefonu lub Internetu!

Jak złożyć wniosek
przyznanie zasiłku dla bezrobotnych
Urząd Pracy stanu Connecticut

Składanie podania o zasiłek dla bezrobotnych przez telefon lub Internet... Wybór należy do ciebie.

W stanie Connecticut stosowane są nowe technologie ułatwiające procedurę składania wniosku o zasiłek dla bezrobotnych. Połączenie tych procesów pozwala na szybką ocenę czy zasiłek należy się danej osobie oraz jakich serwisów taka osoba powinna skorzystać (np. informacja o ofertach pracy, wynagrodzenia i trendy rynku pracy, szkolenia zawodowe, doradztwo zawodowe). Dzięki temu masz szansę wrócić do pracy jeszcze szybciej.

Staranie się o zasiłek dla bezrobotnych przy pomocy Internetu

Aby skorzystać ze zautomatyzowanego systemu WebBenefits należy:

- Wejść na stronę internetową: www.gov/dol
- Wybrać po prawej stronie ekranu połączenie "File Your New Claim, Weekly Claim, or Claim Inquiry on our Website"
- Strona powitalna poinformuje cię czy możesz złożyć wniosek stosując internetowy system WebBenefits
- Jeśli nie możesz skorzystać z internetowego systemu by złożyć wniosek zadzwoń proszę na usługę telefoniczną TeleBenefits.

Staranie się o zasiłek dla bezrobotnych przez telefon

Aby skorzystać z zautomatyzowanego systemu telefonicznego zadzwoń na jeden z numerów znajdujących się na drugiej stronie tej broszury. Po udzieleniu odpowiedzi na szereg pytań przy pomocy klawiszy aparatu telefonicznego lub głosu przełączeni zostaniecie do pracownika działu obsługi klienta. Odpowiadając na pytania postawione przez niego kończymy proces składania wniosku.

W celu uzyskania dodatkowych informacji odwiedź naszą stronę internetową na:

www.ct.gov/dol

lub zadzwoń pod numer telefonu: 1-888-CTWORKS.

Co należy przygotować przed złożeniem wniosku?

Pracodawca powinien wystawić zwalnianemu pracownikowi zestaw dokumentów zwany UC-62T. Zawiera on niezbędne informacje dotyczące składania wniosku o zasiłek dla bezrobotnych. Znajdziesz tam listę pytań na które będziesz musiał odpowiedzieć korzystając z usług TeleBenefits i WebBenefits razem z informacjami pojawiającymi się w procesie składania wniosku oraz druk UC-61 Unemployment Notice wypełniony przez pracodawcę (zwanym także „pink slip”). Zestaw UC-62T nie jest konieczny do złożenia wniosku o zasiłek dla bezrobotnych niemniej jednak pozwala na łatwiejszy jego przebieg. Przygotuj dla siebie osobisty numer identyfikacyjny (cztery cyfry). Przygotowanie listy rzeczy wyszczególnionych po prawej stronie pozwoli ci przyspieszyć proces składania wniosku.

Kiedy powinienem złożyć wniosek o przyznanie zasiłku dla bezrobotnych?

Twój wniosek jest ważny od początku tygodnia w którym go złożyłeś. Powinien być złożony natychmiast po utracie zatrudnienia. Z usług TeleBenefits i WebBenefits można skorzystać od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00.

Przy dużej ilości wniosków dostęp do usługi TeleBenefits jest ustalany na podstawie numeru Social Security. By zapewnić jak najlepszą obsługę Wszystkie nowe wnioski będą rozpatrywane na podstawie planu ustalonego według numerów Social Security. Zautomatyzowany system podpowie ci w jaki dzień powinieneś składać swój wniosek.



Lista dokumentów

niezbędnych do złożenia wniosku:

- Numer Social Security
- Numer Alien Registration (jeśli nie jesteś obywatelem USA)

Pomocne okażą się:

- Nazwy i adresy wszystkich pracodawców dla których pracowałeś w ciągu ostatnich dwóch lat, jak również daty rozpoczęcia pracy i zakończenia dla każdego z nich
- Zestaw UC-62T wydany przez pracodawcę(ów).
- Formularz SF50 lub SF8 jeśli pracowałeś dla rządu federalnego w ostatnich dwóch latach
- Formularz DD214 jeśli służyłeś w wojsku w ostatnich dwóch latach
- Daty urodzin dzieci będących na twoim utrzymaniu.

Dokument przetłumaczony przez Polish American Fundation

